

## เรื่อง “รอบรู้เรื่องการบัญชีผลประโยชน์ของพนักงานสำหรับทุกกิจการและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง”

การสัมมนา เรื่อง “รอบรู้เรื่องการบัญชีผลประโยชน์ของพนักงานสำหรับทุกกิจการและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง” มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้ประกอบการวิชาชีพและผู้ที่เกี่ยวข้อง ได้ทราบถึงการบัญชี ผลประโยชน์ของพนักงานสำหรับทุกกิจการและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เป็นการส่งเสริมความรู้ความเข้าใจแก่ผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชีให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินซึ่งจะส่งผลให้ข้อมูลงบการเงินมีคุณภาพ และมีประสิทธิภาพต่อผู้นำข้อมูลไปใช้



### วัน/สถานที่สัมมนา

ในวันอังคารที่ 23 เมษายน 2562


ณ โรงแรมแอมบาสซาเดอร์ สุขุมวิท 11 กรุงเทพมหานคร



### ช่องทางการสมัคร

กรอกแบบฟอร์มตามที่กำหนด พร้อมทั้งชำระค่าธรรมเนียม จำนวน 1,000 บาท

เข้าบัญชีสวัสดิการกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ผ่านเคาน์เตอร์ ธนาคารกรุงไทย ทุกสาขา



### การนับชั่วโมงการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางวิชาชีพบัญชี

ผู้ทำบัญชี / ผู้สอบบัญชี นับชั่วโมง CPD เป็นด้านบัญชี 7 ชั่วโมง



### สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม

สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ 0 2547 4486 ในวันและเวลาราชการ



## กำหนดการสัมมนา

เรื่อง “รอบรู้เรื่องการบัญชีผลประโยชน์ของพนักงานสำหรับทุกกิจการและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง”

วันอังคารที่ 23 เมษายน 2562

ณ โรงแรมแอมบาสซาเดอร์ สุขุมวิท 11 กรุงเทพมหานคร

เวลา	เนื้อหา	วิทยากร
08.00 – 08.30 น.	ลงทะเบียน	ดร.ธนาตล รักษาผล
08.30 – 12.15 น.	- กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการบัญชีของผลประโยชน์พนักงาน - มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 19 เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน	นักวิชาการคณะกรรมการ กำหนดมาตรฐานการบัญชี สภาวิชาชีพบัญชีฯ
13.15 – 17.00 น.	- มาตรฐานการรายงานทางการเงินสำหรับกิจการที่ไม่มีส่วน ได้เสียสาธารณะ เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน - การอบรมเชิงปฏิบัติการ และกรณีศึกษา	- หุ่นส่วนสายกายสอบบัญชี กลุ่มบริษัท ธนาคารบัญชี และสำนักงานสามสิบสี่ อดีต จำกัด

**หมายเหตุ :**

1. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม ระหว่างเวลา 10.00 - 10.15 น. และ 14.45 - 15.00 น.
2. พักรับประทานอาหารกลางวัน ระหว่างเวลา 12.15 - 13.15 น.
3. นับชั่วโมง CPD ได้ทั้งผู้ทำบัญชีและผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เป็นเนื้อหาทางด้านบัญชี 7 ชั่วโมง
4. ค่าสมัครสัมมนา 1,000 บาท

## ใบสมัครเข้าร่วมสัมมนา

เรื่อง “รอบรู้เรื่องการบัญชีผลประโยชน์ของพนักงานสำหรับทุกกิจการ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง”

วันอังคารที่ 23 เมษายน 2562

ณ โรงแรมแอมบาสซาเดอร์ สุขุมวิท กรุงเทพมหานคร

ชื่อ ..... นามสกุล .....

เลขที่บัตรประชาชน ----

โทรศัพท์ ..... โทรสาร .....

หน่วยงาน .....

### เงื่อนไขในการอบรม

- ชำระค่าธรรมเนียมผ่านทางเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย ทุกสาขาเท่านั้น **ไม่สามารถชำระผ่าน mobile-banking ได้**
- ผู้สมัครต้องนำบัตรประจำตัวประชาชนตัวจริงของตนเอง มาแสดงกับเจ้าหน้าที่ ณ จุดลงทะเบียน
- กรณีชำระค่าธรรมเนียมแล้ว ผู้สมัครไม่สามารถเข้าร่วมสัมมนาในวันดังกล่าวได้ สวัสดิการพัฒนารัฐกิจการค้า ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับผิดชอบค่าธรรมเนียมที่ท่านชำระแล้ว แต่อนุโลมให้สามารถเปลี่ยนตัวผู้เข้าสัมมนาแทนได้
- ค่าสัมมนาดังกล่าวไม่สามารถหักภาษี ณ ที่จ่าย 3 %
- หากผู้สมัครต้องการ **ออกใบเสร็จรับเงินในนามบริษัท** กรุณาส่งใบ Pay in พร้อมชื่อบริษัทมาที่เบอร์ 0 2547 4486 หรือ email : [welfare@dbd.go.th](mailto:welfare@dbd.go.th)
- หากผู้สมัครท่านใดมีความประสงค์จะรับประทานอาหารกลางวัน ประเภท เจ มังสวิรัต และอาหารอิสลาม โปรดแจ้งมายังสวัสดิการก่อนวันสัมมนา 3 วันทำการ ที่เบอร์ 0 2547 4486
- ผู้สมัครจะต้องรับหนังสือรับรอง ภายในวันที่อบรมเท่านั้น โดยรับหลังจากเสร็จสิ้นการอบรม



แบบฟอร์มการชำระเงินผ่าน บมจ. ธนาคารกรุงไทย



กรมพัฒนารัฐกิจการค้า

Company Code : 9488

ชื่อผู้เข้าร่วมสัมมนา

.....  
.....  
.....

เลขที่บัตรประชาชน (Ref No. 3) :

สำหรับธนาคาร : For Bank Only

สาขา..... วันที่.....

หลักสูตร(Ref No.1) :  0323042562

เบอร์โทรศัพท์ (Ref No.2) :

ณ โรงแรมแอมบาสซาเดอร์ สุขุมวิท กรุงเทพมหานคร

วันที่ 23 เมษายน 2562

จำนวนเงิน (บาท)	1,000	ชื่อผู้นำฝาก.....
จำนวนเงิน (ตัวอักษร)	(หนึ่งพันบาทถ้วน)	

โปรดนำเอกสารนี้ไปชำระเงินสดผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย 1 ท่าน ต่อ 1 ใบสมัคร (ค่าสมัครยังไม่รวมค่าธรรมเนียมธนาคาร)