



ประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า
เรื่อง มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

เพื่อให้การปฏิบัติราชการของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ และสอดคล้องตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) กรมพัฒนาธุรกิจการค้าจึงกำหนดมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ๗ ด้าน เพื่อถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ

การเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะต้องมีความถูกต้อง ชัดเจน ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวก สามารถตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงานตามนโยบายที่ประกาศให้ไว้กับประชาชน โดยมีแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๑.๑ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ และตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

๑.๒ ปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความทันสมัย เป็นปัจจุบัน โดยคำนึงถึงความเหมาะสมกับสถานการณ์

๑.๓ ให้ความสำคัญกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล การรักษาความมั่นคงปลอดภัยบนเว็บไซต์

๒. มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม

เปิดโอกาสให้ภาคประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานของหน่วยงาน เพื่อการพัฒนากระบวนการ ให้บริการและการบริหารองค์กรให้มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับความต้องการของประชาชน โดยมีแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๒.๑ ให้นำหน่วยงานภายในที่มีภารกิจในการให้บริการ การอนุมัติ การอนุญาต หรือดำเนินกิจกรรมร่วมกับประชาชนและหน่วยงานองค์กรภาคีต่างๆ จัดให้มีช่องทางและกิจกรรมให้ประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจให้ชัดเจน

๒.๒ ให้จัดทำและเผยแพร่วิธีการ หรือขั้นตอนการมีส่วนร่วมของประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งในหน่วยงานและสื่อสาธารณะของหน่วยงานอย่างเปิดเผย

๒.๓ กำหนดให้มีระบบดำเนินงานสร้างการมีส่วนร่วม หรือรับฟังความคิดเห็นของประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในภารกิจ ประกอบด้วย ๓ ขั้นตอน คือ ก่อนวางแผนดำเนินงาน ระหว่างดำเนินงาน และหลังดำเนินงาน

๒.๔ ส่งเสริม สนับสนุน การมีส่วนร่วมกับภาคีเครือข่ายภายนอก โดยเฉพาะ ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้เกิดความร่วมมือเป็นผู้เฝ้าระวัง การแจ้งเบาะแส และรณรงค์สร้างความรู้ความเข้าใจในภารกิจหน้าที่ วิธีการดำเนินงานของหน่วยงาน มุ่งเน้นการปลอดการทุจริตเพื่อให้เกิดพลังเข้มแข็งช่วยป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๓. มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

การจัดซื้อจัดจ้างให้ดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ อย่างเคร่งครัด และให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง โปร่งใส และตรวจสอบได้ โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๓.๑ ประกาศเผยแพร่แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ เพื่อให้สาธารณชนรับทราบ

๓.๒ เผยแพร่ข้อมูลอย่างเป็นระบบเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้สาธารณชนสามารถตรวจสอบข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างได้ โดยให้ปฏิบัติตามกฎระเบียบที่กำหนด

๓.๓ กำหนดแนวทางตรวจสอบถึงความเกี่ยวข้องระหว่างเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและผู้เสนอราคา เพื่อป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

๓.๔ ห้ามเจ้าหน้าที่จัดซื้อจัดจ้างและบุคลากรภายในหน่วยงาน มีความเกี่ยวข้องกับ ผู้เสนอราคาทั้งประโยชน์ส่วนตน และผลประโยชน์สาธารณะที่มีผลต่อการปฏิบัติหน้าที่

๓.๕ ห้ามเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่ดำเนินงานโครงการที่เอื้อประโยชน์กับตนเองทั้งที่เกี่ยวข้องกับตัวเงินและไม่เกี่ยวข้องกับตัวเงิน ทรัพย์สิน หรือสิทธิประโยชน์ทุกรูปแบบ

๓.๖ ห้ามเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานดำรงตำแหน่งที่ทำหน้าที่ทับซ้อน

๔. มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

การดำเนินการต่อข้อร้องเรียนจากผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือประชาชน ต้องมีกระบวนการจัดการและตอบสนองต่อข้อร้องเรียนอย่างเหมาะสม สามารถตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และหน่วยงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๔.๑ กำหนดช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนที่ประชาชนสามารถเข้าถึงได้สะดวกและให้ ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนให้ประชาชนได้รับทราบโดยทั่วถึง

๔.๒ กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนอย่างชัดเจน และให้ พิจารณาด้วยความรอบคอบ โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติ มิชอบในระบบราชการ ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๑

๔.๓ ชี้แจงขั้นตอนการปฏิบัติงาน ระยะเวลาการดำเนินการ และแจ้งความคืบหน้าหรือ ผลการดำเนินการให้ผู้ร้องเรียนทราบเป็นระยะ รวมทั้งให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยเร็ว

๔.๔ เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการรับรู้ แสดงความคิดเห็นหรือเสนอแนะเกี่ยวกับกระบวนการดำเนินการจัดการเรื่องร้องเรียน เพื่อเป็นประโยชน์ในการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงาน

๕. มาตรการป้องกันการรับสินบน

สร้างมาตรฐานการปฏิบัติงานที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ ป้องกันการรับสินบนของเจ้าหน้าที่ โดยมีแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๕.๑ เจ้าหน้าที่ทุกคนต้องไม่มีความเกี่ยวข้องกับการรับสินบนหรือมีผลประโยชน์ร่วมกับคู่สัญญา โครงการ หรือสัมปทานใด ๆ

๕.๒ เจ้าหน้าที่ทุกคนต้องไม่เรียกรับเงินหรือผลประโยชน์อื่นใดเพื่อแลกกับการให้บริการหรืออำนวยความสะดวก

๕.๓ เจ้าหน้าที่ทุกคนต้องไม่ใช้ตำแหน่งอำนาจหน้าที่ เพื่อเอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง

๕.๔ เจ้าหน้าที่ทุกคนต้องไม่มีส่วนได้ส่วนเสียในสัญญา โครงการ หรือสัมปทานใด ๆ ของหน่วยงาน

๕.๕ การดำเนินงาน การอนุมัติ อนุญาตต่าง ๆ ของหน่วยงาน ต้องดำเนินการตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด และไม่ก่อให้เกิดประโยชน์กับกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง และให้ถือปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ.๒๕๔๔ ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๓ อย่างเคร่งครัด

๖. มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

สร้างมาตรฐานการปฏิบัติงานที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ ป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม โดยมีแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๖.๑ การจัดซื้อจัดจ้างให้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และมาตรการหรือแนวทางการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างที่กำหนด อย่างเคร่งครัด ไม่เอื้อประโยชน์ให้ตนเองพวกพ้อง เครือญาติ และให้ค่านึงประโยชน์ของทางราชการและประชาชนเป็นสำคัญ

๖.๒ การปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจโดยเฉพาะการอำนวยความสะดวกและให้บริการประชาชนให้ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ไม่เรียกรับผลประโยชน์ ไม่ใช้อำนาจหน้าที่เอื้อประโยชน์ให้ตนเอง พวกพ้อง เครือญาติ

๖.๓ การบริหารงานบุคคลให้ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด โดยยึดหลักคุณธรรม ความโปร่งใส ไม่เอื้อประโยชน์ให้ตนเอง พวกพ้อง เครือญาติ และคำนึงถึงจรรยาบรรณในการปฏิบัติหน้าที่เป็นสำคัญ

๗. มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ

การปฏิบัติราชการให้ปฏิบัติเป็นไปตามกฎระเบียบ คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน และส่งเสริมให้ลดการใช้ดุลพินิจในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ โดยมีแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๗.๑ ให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามขั้นตอนของคู่มือการปฏิบัติงานหรือคู่มือการให้บริการประชาชน

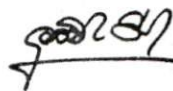
๗.๒ ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นต้องกำกับ ดูแล และตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชาให้เป็นไปตามคู่มือการปฏิบัติงานหรือคู่มือการให้บริการประชาชน เพื่อให้การใช้ดุลพินิจเป็นไปด้วยความถูกต้อง กรณีที่พบว่าผู้ใต้บังคับบัญชาใช้ดุลพินิจที่อาจไม่ถูกต้อง ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาสั่งการให้เป็นไปด้วยความถูกต้องตามคู่มือดังกล่าว

๗.๓ ทุกหน่วยงานภายในที่มีภารกิจในการให้บริการประชาชนต้องแสดงคู่มือการให้บริการประชาชนไว้ ณ ที่ทำการของหน่วยงาน และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงานเพื่อให้สาธารณชนรับทราบ

๗.๔ ให้พิจารณาตรวจสอบหรือทบทวนให้คู่มือการปฏิบัติงานหรือคู่มือการให้บริการประชาชนเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ อย่างน้อยปีงบประมาณละ ๑ ครั้ง กรณีที่พบว่า ไม่เป็นปัจจุบันให้ดำเนินการจัดทำให้เป็นปัจจุบันและเผยแพร่ให้สาธารณชนรับทราบ

๗.๕ ทุกหน่วยงานภายในส่งเสริมวิธีการต่างๆ เพื่อลดการใช้ดุลพินิจของเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงาน เช่น การใช้เทคโนโลยี การพิจารณาร่วมกันในรูปของคณะกรรมการ การนำแนวทางการมีส่วนร่วมหรือการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน เป็นต้น

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายวุฒิไกร ลีวีระพันธุ์)

อธิบดีกรมพัฒนาธุรกิจการค้า