

## เรื่อง “ประเด็น TFRS :ข้อสังเกตการตรวจคุณภาพงานสอบบัญชีของสำนักงาน กต. 2556-2563”

การสัมมนา เรื่อง “ประเด็น TFRS :ข้อสังเกตการตรวจคุณภาพงานสอบบัญชีของสำนักงาน กต. 2556-2563” ในครั้งนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชีและผู้ที่เกี่ยวข้อง ได้ทราบถึง รายงานทางการเงินของกิจการจดทะเบียนกับตลาดหลักทรัพย์มีความซับซ้อนทั้งในแง่ของการจัดทำและการตรวจสอบ ซึ่งสำนักงาน กต.ได้ให้ข้อสังเกตถึงประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ TFRS ที่หลากหลาย และได้เผยแพร่ผ่านรายงานรายงานสรุปกิจกรรมการตรวจคุณภาพงานสอบบัญชีการสัมมนาครั้งนี้มุ่งเน้นการสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับ TFRS ที่สำนักงาน กต. ระบุถึง โดยเสริมตัวอย่างของ TFRS ฉบับที่เกี่ยวข้อง โจทย์ตัวอย่างของสำนักงานสอบบัญชีขนาดใหญ่ ตลอดจนตัวอย่างการตกแต่งกำไรจากหนังสือ Financial Shenanigans: How to Detect Accounting Gimmicks & Fraud in Financial Reports



### วัน/สถานที่สัมมนา

ในวันอังคารที่ 25 ตุลาคม 2565

ณ โรงแรมแอมบาสซาเดอร์ สุขุมวิท 11 กรุงเทพมหานคร



### ช่องทางการสมัคร

กรอกแบบฟอร์มตามที่กำหนด พร้อมทั้งชำระค่าธรรมเนียม จำนวน 1,000 บาท

เข้าบัญชีสวัสดิการกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ผ่านเคาน์เตอร์ ธนาคารกรุงไทย ทุกสาขา

ไม่สามารถชำระผ่าน mobile-banking ได้

### การนับชั่วโมงการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางวิชาชีพบัญชี

ผู้สอบบัญชี นับชั่วโมง CPD เป็นเนื้อหาด้านบัญชี 6 ชั่วโมง เป็นวิชาจรรยาบรรณ 1 ชั่วโมง

ผู้ทำบัญชี นับชั่วโมง CPD เป็นเนื้อหาด้านบัญชี 7 ชั่วโมง

### สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม

สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ 0 2547 4486 ในวันและเวลาราชการ



## กำหนดการสัมมนา

เรื่อง “ประเด็น TFRS :ข้อสังเกตการตรวจคุณภาพงานสอบบัญชีของสำนักงาน กสท. 2556-2563”

วันอังคารที่ 25 ตุลาคม 2565

ณ โรงแรมแอมบาสซาเดอร์ สุขุมวิท 11 กรุงเทพมหานคร

เวลา	เนื้อหา	วิทยากร
08.00 – 08.30 น.	ลงทะเบียน	
08.30 – 10.30 น.	<p><b>ประเด็นที่สำนักงานกสท.ให้ข้อสังเกต</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- TAS 2 :สินค้าคงเหลือและต้นทุนขาย</li> <li>- TAS 10 :เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในงบการเงิน</li> <li>- TAS 16 :สินทรัพย์ถาวร</li> <li>- TAS 24 :บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน</li> <li>- TAS 36 :การด้อยค่าของสินทรัพย์</li> </ul>	
10.30 – 12.15น.	<p><b>ประเด็นที่สำนักงานกสท.ให้ข้อสังเกต (ต่อ)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- TAS 37 :ประมาณการทางบัญชี</li> <li>- TAS 7 :เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด</li> <li>- TFRS 3 :การรวมธุรกิจ</li> <li>- TFRS 9 :การตัดรายการหนี้สินออกจากงบการเงิน</li> <li>- TFRS 9 :ลูกหนี้การค้า</li> </ul>	
13.15 – 14.45 น.	<p><b>ประเด็นที่สำนักงานกสท.ให้ข้อสังเกต (ต่อ)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- TFRS 10 :กลุ่มกิจการ (group audit)</li> <li>- TFRS 15 :การขายโดยยังไม่ส่งมอบสินค้า (bill and hold sales)</li> <li>- TFRS 15 :การขายสินค้าแบบฝากขาย (consignment sales)</li> <li>- TFRS 15 :การพัฒนาอสังหาริมทรัพย์เพื่อขาย</li> <li>- TFRS 15 :รายได้ตามสัญญาก่อสร้าง</li> </ul>	
14.45 – 16.00 น.	<p><b>การตกแต่งบัญชี (Financial Shenanigans)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การตกแต่งงบกำไรขาดทุน งบกระแสเงินสด และอัตราส่วนทางการเงิน</li> </ul>	
16.00 – 17.00 น.	<p><b>ข้อกำหนดเรื่องจรรยาบรรณตาม พ.ร.บ.วิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547</b></p> <p><b>ข้อบังคับสภาวิชาชีพบัญชีว่าด้วยจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2561โครงสร้างของข้อบังคับ</b></p> <p>ความหมาย</p> <p>หมวด 1 บททั่วไป</p> <p>หมวด 2 หลักการพื้นฐานของจรรยาบรรณ</p> <p>หมวด 3 การนำหลักการพื้นฐานไปปฏิบัติ</p> <p><b>โครงสร้างคู่มือประมวลจรรยาบรรณ พ.ศ. 2564</b></p>	<p><b>ดร.สมศักดิ์ ประถมศรีเมฆ</b></p> <p>Ph.D. (Accounting), CPA, DipTFR</p>

- หมายเหตุ :
1. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม ระหว่างเวลา 10.00 - 10.15 น. และ 14.45 - 15.00 น.
  2. พักรับประทานอาหารกลางวัน ระหว่างเวลา 12.15 - 13.15 น.
  3. นับชั่วโมง CPD ได้ทั้งผู้ทำบัญชีและผู้สอบบัญชีรับ
  4. ค่าสมัครสัมมนา 1,000 บาท
  5. กรุณาสวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลาการเข้าร่วมสัมมนา



## ใบสมัครเข้าร่วมสัมมนา

เรื่อง “ประเด็น TFRS :ข้อสังเกตการตรวจคุณภาพงานสอบบัญชีของสำนักงาน กลต. 2556-2563”

วันอังคารที่ 25 ตุลาคม 2565

ณ โรงแรมแอมบาสซาเดอร์ สุขุมวิท 11 กรุงเทพมหานคร

ชื่อ ..... นามสกุล .....

เลขที่บัตรประชาชน □-□□□□-□□□□□□-□□-□

โทรศัพท์ ..... โทรสาร .....

หน่วยงาน .....

### เงื่อนไขในการอบรม

- ชำระค่าธรรมเนียมผ่านทางเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย ทุกสาขาเท่านั้น ไม่สามารถชำระผ่าน mobile-banking ได้
- ผู้สมัครต้องนำบัตรประจำตัวประชาชนตัวจริงของตนเอง มาแสดงกับเจ้าหน้าที่ ณ จุดลงทะเบียน
- กรณีชำระค่าธรรมเนียมแล้ว ผู้สมัครไม่สามารถเข้าร่วมสัมมนาในวันดังกล่าวได้ สวัสดิการกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับผิดชอบค่าธรรมเนียมที่ท่านชำระแล้ว แต่อนุโลมให้สามารถเปลี่ยนตัวผู้เข้าสัมมนาแทนได้
- ค่าสัมมนาดังกล่าวไม่สามารถหักภาษี ณ ที่จ่าย 3 %
- หากผู้สมัครต้องการ ออกใบเสร็จรับเงินในนามบริษัท กรุณาส่งใบ Pay in พร้อมชื่อบริษัทมาที่เบอร์ 0 2547 4486 หรือ email : [welfare@dbd.go.th](mailto:welfare@dbd.go.th)
- หากผู้สมัครท่านใดมีความประสงค์จะรับประทานอาหารกลางวัน ประเภท เจ มังสวิรัต และอาหารอิสลาม โปรดแจ้งมายังสวัสดิการก่อนวันสัมมนา 3 วันทำการ ที่เบอร์ 0 2547 4486
- ผู้สมัครจะต้องรับหนังสือรับรอง ภายในวันที่สัมมนาเท่านั้น โดยรับหลังจากเสร็จสิ้นการสัมมนา



แบบฟอร์มการชำระเงินผ่าน บมจ. ธนาคารกรุงไทย



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า

Company Code : 9488

ชื่อผู้เข้าร่วมสัมมนา .....

.....

เลขที่บัตรประชาชน (Ref No.3) : .....

สำหรับธนาคาร : For Bank Only

สาขา..... วันที่.....

หลักสูตร (Ref No.1) : 1225102565

เบอร์โทรศัพท์ (Ref No.2) :

.....

ณ โรงแรมแอมบาสซาเดอร์ สุขุมวิท กรุงเทพมหานคร

วันที่ 25 ตุลาคม 2565

จำนวนเงิน (บาท)

1,000

จำนวนเงิน (ตัวอักษร)

(-หนึ่งพันบาทถ้วน-)

ชื่อผู้นำฝาก.....