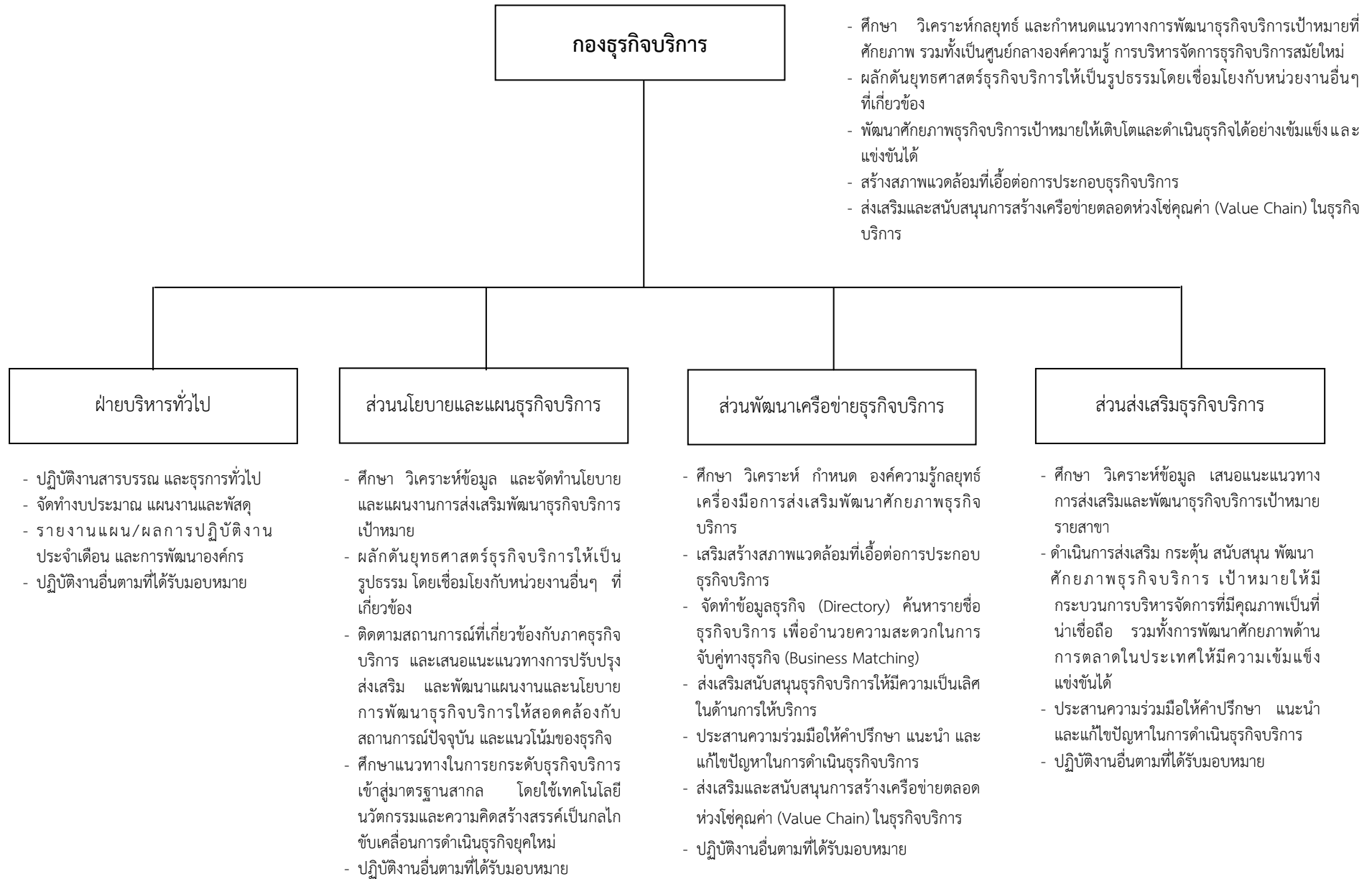




ม.ล.ภูทอง ทองใหญ่

หน่วยงาน : กองธุรกิจบริการ
ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการ
อีเมล : bhuthongt@gmail.com
โทรศัพท์ : ๐-๒๕๔๗-๕๙๖๒
โทรสาร : ๐-๒๕๔๗-๕๙๖๓-๔



กองธุรกิจบริการ

- ศึกษา วิเคราะห์กลยุทธ์ และกำหนดแนวทางการพัฒนาธุรกิจบริการเป้าหมายที่ศักยภาพ รวมทั้งเป็นศูนย์กลางองค์ความรู้ การบริหารจัดการธุรกิจบริการสมัยใหม่
- ผลักดันยุทธศาสตร์ธุรกิจบริการให้เป็นรูปธรรมโดยเชื่อมโยงกับหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- พัฒนาศักยภาพธุรกิจบริการเป้าหมายให้เติบโตและดำเนินธุรกิจได้อย่างเข้มแข็ง และแข่งขันได้
- สร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการประกอบธุรกิจบริการ
- ส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างเครือข่ายตลอดห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) ในธุรกิจบริการ

ฝ่ายบริหารทั่วไป

- ปฏิบัติงานสารบรรณ และธุรการทั่วไป
- จัดทำงบประมาณ แผนงานและพัสดุ
- รายงานแผน/ผลการปฏิบัติงานประจำเดือน และการพัฒนาองค์กร
- ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ส่วนนโยบายและแผนธุรกิจบริการ

- ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูล และจัดทำนโยบายและแผนงานการส่งเสริมพัฒนาธุรกิจบริการเป้าหมาย
- ผลักดันยุทธศาสตร์ธุรกิจบริการให้เป็นรูปธรรม โดยเชื่อมโยงกับหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ติดตามสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับภาคธุรกิจบริการ และเสนอแนะแนวทางการปรับปรุงส่งเสริม และพัฒนาแผนงานและนโยบายการพัฒนาธุรกิจบริการให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน และแนวโน้มของธุรกิจ
- ศึกษาแนวทางในการยกระดับธุรกิจบริการเข้าสู่มาตรฐานสากล โดยใช้เทคโนโลยี นวัตกรรมและความคิดสร้างสรรค์เป็นกลไกขับเคลื่อนการดำเนินธุรกิจยุคใหม่
- ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ส่วนพัฒนาเครือข่ายธุรกิจบริการ

- ศึกษา วิเคราะห์ กำหนด องค์ความรู้กลยุทธ์ เครื่องมือการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพธุรกิจบริการ
- เสริมสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการประกอบธุรกิจบริการ
- จัดทำข้อมูลธุรกิจ (Directory) ค้นหารายชื่อธุรกิจบริการ เพื่ออำนวยความสะดวกในการจับคู่ทางธุรกิจ (Business Matching)
- ส่งเสริมสนับสนุนธุรกิจบริการให้มีความเป็นเลิศในด้านการให้บริการ
- ประสานความร่วมมือให้คำปรึกษา แนะนำ และแก้ไขปัญหาในการดำเนินธุรกิจบริการ
- ส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างเครือข่ายตลอดห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) ในธุรกิจบริการ
- ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ส่วนส่งเสริมธุรกิจบริการ

- ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูล เสนอแนะแนวทางการส่งเสริมและพัฒนาธุรกิจบริการเป้าหมายรายสาขา
- ดำเนินการส่งเสริม กระตุ้น สนับสนุน พัฒนาศักยภาพธุรกิจบริการ เป้าหมายให้มีกระบวนการบริหารจัดการที่มีคุณภาพเป็นที่น่าเชื่อถือ รวมทั้งการพัฒนาศักยภาพด้านการตลาดในประเทศให้มีความเข้มแข็งแข่งขันได้
- ประสานความร่วมมือให้คำปรึกษา แนะนำ และแก้ไขปัญหาในการดำเนินธุรกิจบริการ
- ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย